

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Новотроицкий сельскохозяйственный техникум»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета техникума
протокол № 11 от 20.01.2026 г.

Утверждено
приказом директора
ГБОУ СПО
№ 11 от 20.01.2026 г.
М.А. Маднев



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВНЕДРЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
СЕРВИСА «ЦИФРОВОЙ ID»
ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СТАТУСА СТУДЕНТА
в государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении
«Новотроицкий сельскохозяйственный техникум»

ст. Новотроицкая 2026 год.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке внедрения и использования сервиса «Цифровой ID» для подтверждения статуса студента в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ставропольский государственный политехнический колледж» определяет цели, порядок и условия применения сервиса «Цифровой ID» на цифровой платформе МАХ (далее – Колледж, Положение, Сервис).

1.2. Положение разработано в целях исполнения:

- Федерального закона от 24 июня 2025 г. № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Письма Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 16 сентября 2025 г. № МШ-П13-89899 «О применении сервиса «Цифрового ID» на цифровой платформе МАХ»;

1.3. Использование Сервиса для подтверждения статуса студента приравнивается к предъявлению соответствующего документа (студенческого билета) на всей территории Колледжа, за исключением случаев, когда федеральным законом установлена обязательная форма документа на бумажном носителе. При этом применение сервиса «Цифровой ID» не отменяет обязательного соблюдения электронной пропускной системы.

1.4. Действие Положения распространяется на всех студентов Колледжа, а также на сотрудников Колледжа и сотрудников ЧОП, в чьи обязанности входит проверка статуса студента.

2. Основные понятия

2.1. **Сервис «Цифровой ID»** - способ подтверждения сведений о гражданине с использованием доверенного фото и уникального сгенерированного на стороне Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - Госуслуги) session_id, без передачи персональных данных проверяющей стороне.

2.2. **Цифровая платформа МАХ** - программа для электронных вычислительных машин «Цифровая платформа МАХ», обеспечивающая функционирование Сервиса.

2.3. **Подтверждение статуса студента** - процедура установления факта обучения лица в Колледже посредством проверки Сервиса.

3. Порядок использования Сервиса студентами

3.1. Для подтверждения статуса студента с использованием Сервиса студенту необходимо:

3.1.1. Установить на личное мобильное устройство приложение «Цифровая платформа МАХ».

3.1.2. В приложении МАХ перейти на вкладку профиля, открыть вкладку «Цифровой ID» и выбрать сценарий «Подтвердить статус студента».

3.1.3. Продемонстрировать экран с Цифровым ID (фото + фото с

наложенным QR- кодом) для считывания проверяющим сотрудником Колледжа или сотрудником ЧОП (частное охранное предприятие), обслуживающим Колледж.

3.2. Студент вправе по своему выбору использовать для подтверждения статуса как Сервис, так и студенческий билет на бумажном носителе.

4. Порядок проверки Цифрового ID сотрудниками Колледжа и сотрудниками ЧОП

4.1. Проверка подлинности Цифрового ID осуществляется с использованием мобильного приложения «Госуслуги» и сервиса «Госкан».

4.2. Для проверки сотруднику Колледжа или сотруднику ЧОП необходимо:

4.2.1. Открыть приложение «Госуслуги» и нажать кнопку «Госкан» в правом верхнем углу.

4.2.2. Отсканировать Цифровой ID студента (фото + фото с наложенным QR- кодом).

4.2.3. Убедиться, что на экране отобразился успешный статус проверки с указанием на подтверждение статуса студента.

4.3. При успешной проверке сотрудник Колледжа или сотрудник ЧОП обязан принять подтвержденный статус студента как надлежащее доказательство обучения лица в Колледже.

4.4. В случае если проверка не пройдена (отображается ошибка или статус не подтвержден) или у сотрудника не имеется технической возможности работы с приложением, сотрудник вправе запросить у студента студенческий билет на бумажном носителе.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Колледж обязан:

- Обеспечить информирование студентов и сотрудников о возможности использования Сервиса.
- Обеспечить обучение сотрудников, указанных в п. 1.4 настоящего Положения, порядку проверки Цифрового ID.
- Не создавать препятствий для использования студентами Сервиса.

5.2. Сотрудники Колледжа и сотрудники ЧОП, указанные в п. 1.4, обязаны:

- Принимать Цифровой ID в качестве документа, подтверждающего статус студента.
- Соблюдать установленный порядок проверки.
- Не разглашать информацию о ходе и результатах проверки.

5.3. Студент вправе:

- Использовать Сервис для подтверждения своего статуса.
- Отказаться от использования Сервиса и подтвердить статус студенческим билетом.

6. Заключение

6.1. Настоящее Положение подлежит официальному опубликованию на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».