Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Новотроицкий сельскохозяйственный техникум»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5F327637D0B91DA142253C82FC297C1A
Владелец: Мачнев Александр Николаевич
Действителен: с 13.01.2023 до 07.04.2024

Рассмотрено на заседании
педагогического совета техникума
протокол № 1 от 30.08 2022г.

Утверждено
приказом директора ГБПОУ НСХТ
№ 428 от 15.09 2022г.
_____ А.Н.Мачнев

ПОЛОЖЕНИЕ

О внебюджетной деятельности ГБПОУ НСХТ

ст. Новотроицкая 2022г.

1. Общие положения.

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании», Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Уставом Техникума и другими нормативными правовыми актами в сфере образования ГБПОУ «Новотроицкий сельскохозяйственный техникум» осуществляет предпринимательскуюи иную приносящую доход деятельность.

1.1. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Новотроицкий сельскохозяйственный техникум» относится к категории бюджетных (бюджетополучателей).Техникум вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью создания дополнительных условий для развития техникума, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, охрану жизни и здоровья участников образовательного процесса, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности техникума и действующему законодательству Российской Федерации.

1.3. Техникум строит свою финансовую политику таким образом, чтобы не нарушая принципы использования выделенных ему бюджетных и внебюджетных средств, достигать оптимальных результатов в своей деятельности.

1.4. К внебюджетной деятельности техникума относятся: -

- благотворительные пожертвования;
- материальные ценности и денежные средства в качестве благотворительной помощи согласно действующему законодательству;
- финансирование целевых программ;
- доходы от оказания платных образовательных услуг;
- доходы от оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- доходы от оплаты за общежитие;

- прочие доходы в соответствии с Уставом техникума.

1.5. техникум осуществляет свою внебюджетную деятельность в следующих целях:

- удовлетворение спроса населения в образовательных услугах,
- повышение профессиональногоуровня сотрудников техникума; - обучение учащихся производственным навыкам;
- более полное обеспечение права человека на образование; - получение дополнительных доходов.

1.6. Внебюджетные средства ГБПОУ НСХТ направляются на расходы техникума, входящие в состав статей и подстатей экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации в соответствии с утвержденной в установленном порядке бюджетной сметой.

2. Платные образовательные услуги.

2.1. К платным образовательным услугам, предоставляемым ГБПОУ НСХТ относятся:

- обучение по дополнительным образовательным программам; - преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- подготовка и переподготовка работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующих уровня образования, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств соответствующих бюджетов заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся;
- другие услуги, согласно лицензии.

2.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов), федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, а также (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования) в рамках образовательных стандартов и требований), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

2.3. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются

по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

2.4. Техникум обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

2.5. Расчет калькуляции затрат по оказываемым платным образовательным услугам утверждается директором техникума на учебный год.

2.6. Предоставление платных образовательных услуг сотрудникам техникума осуществляется, по распоряжению директора, на льготных условиях.

2.7. Распределение обязанностей по организации и предоставлению платных образовательных услуг производится следующим образом:

- руководство и организация предоставления платных образовательных услуг — директор техникума;
- ответственный за процесс предоставления платных образовательных услуг — зав. учебной частью;
- ответственный за учет и отчетность по предоставлению платных образовательных услуг — главный бухгалтер, бухгалтерия, экономист:
- ответственный за расчет стоимости обучения — экономист;
- ответственный за проведение теоретического и практического обучения — заместитель директора по УПР.

2.8. Выплата заработной платы преподавателям, мастерам производственного обучения привлеченным к оказанию платных образовательных услуг осуществляется, в соответствии с Положением по оплате труда.

Оплата других затрат на процесс обучения и коммунальных платежей осуществляется в соответствии с «Расчетом стоимости обучения».

2.9. Оплата прочих расходов техникума осуществляется по мере возникновения необходимости в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

3. Учебно — производственные мастерские.

3.1. Учебно-производственные мастерские организованы для качественного обеспечения производственного обучения, практики групп учащихся, совершенствования их профессиональных навыков, с учетом интересов, возможностей и желаний обучаемых, по профилю профессионального

- повышение качества учебно-производственного обучения, производственной практики учащихся в соответствии с требованиями учебных планов и программ по профессиям (специальностям) техникума;
- овладение учащимися практическим опытом коллективных форм организации труда и навыками предпринимательства в условиях рыночных отношений;
- более полного использования возможностей образовательного учреждения по оказанию услуг населению и организациям;
- создание рабочих мест для прохождения учебн09ой и учебно-производственнойпрактики учащихся.

3.3. Ежегодно при формирование бюджетной сметы на следующий финансовый год администрация техникума, на основании предложений заместителя директора по УПР, определяет план производственной деятельности.

3.4. Изготовление продукции и оказание услуг учебно-производственными мастерскими производится в соответствии с заключенными договорами, после согласования стоимости услуг.

Стоимость выпускаемой продукции в учебно-производственных мастерских определяется на основании расчета калькуляции по каждому заказу отдельно.

3.8. Доходы от деятельности учебно-производственных мастерских направляются на финансирование хозяйственных нужд техникума, развитие и расширение внебюджетной деятельности, а также материальное стимулирование работников техникума.

3.9. Деятельность учебно-производственных (хозрасчетных) мастерских определена в соответствии с утвержденными директором техникума Положениями.

4. Целевые средства

4.1. Основные понятия:

Пожертвование — это дарение вещи или права в общеполезных целях. Но договору дарения одна сторона (даритель) безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне (одаряемому) вещь в собственность либо имущественное право (требование) к себе или к третьему лицу, либо освобождает или обязуется освободить ее от имущественной обязанности перед собой или перед третьим лицом. К движимым вещам относятся и деньги. Поэтому добровольное пожертвование физических и (или) юридических лиц - это добровольная безвозмездная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению, а также дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях. В контексте данного Положения общеполезная цель - развитие техникума.

Целевые взносы — это добровольная безвозмездная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Жертвователь — юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное безвозмездное пожертвование и (или) целевой взнос.

4.2. Техникум имеет право принимать благотворительную помощь от физических и юридических лиц, и направлять ее в соответствии с целями указанными в заключенных договорах добровольного пожертвования (дарения), на которые эти целевые средства были получены.

4.3. Добровольные пожертвования, выраженные в денежной форм, целевые взносы физических и юридических лиц, направляются на лицевой счет Техникума. Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи с последующим оприходованием на баланс техникума в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований осуществляется в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов и подтверждается документально.

5. Организация внебюджетной деятельности.

5.1. Техникум при исполнении бюджетной сметы самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

иной приносящей доход деятельности, а также средства от сдачи в аренду имущества, учитываются на лицевых счетах, открытых в органах Казначейства.

5.3. Техникум представляет в Казначейство заявление на открытие лицевого счета, карточки образцов подписей, разрешение на открытие счета по учету внебюджетных средств и иные документы в соответствии. с действующим законодательством.

5.4. Техникум составляет бюджетную смету по видам деятельности.

5.5. При планировании внебюджетных доходов техникум учитывает ожидаемый объем поступлений в текущем году по каждому виду доходов. 6.6. Увеличение поступления внебюджетных средств на лицевой счет техникума не снимает его бюджетного финансирования.

6. Благотворительные пожертвования.

6.1. Добровольным пожертвованием для образовательных учреждений является добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче образовательному учреждению имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

6.2. Пожертвование работ и услуг означает «пожертвование права требования» (п.1.ст.582 Гражданского кодекса РФ; далее — ГК РФ).

6.3. Добровольные пожертвования в образовательное учреждение от физических (в том числе родителей) или юридических лиц привлекаются в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для обеспечения уставной деятельности на добровольной основе.

6.4. Добровольные пожертвования могут быть переданы образовательному учреждению по безналичному расчету путем перечисления на лицевой счет, в натуральной форме, в форме передачи услуг, с обязательным отражением в учетных регистрах.

6.5.Производить прием средств и (или} материальных ценностей на основании договора пожертвования, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в котором должны быть отражены:

- реквизиты благотворителя;
- сумма взноса и (или) подробное наименование материальной ценности (с указанием цены).

В случае отсутствия документов, подтверждающих стоимость имущества,

качестве пожертвования выступают материальные ценности, бывшие в употреблении, оценка их балансовой стоимости производится инвентаризационной комиссией учреждения.

Благотворительные пожертвования в виде выполненных работ, оказания услуг принимаются по договору пожертвования и акту выполненных работ. Указывается конкретная цель жертвователя по использованию благотворительного пожертвования; срок целевого использования; дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей или услуг, оказываемых жертвователями.