Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Новотроицкий сельскохозяйственный техникум»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
техникума
протокол № 15 от 05.03.2021 г.

Утверждено
приказом директора
ГБПОУ НСХТ
№ 130 от 05.03.2021 г.
Мачнев А.Н.

Правила внутреннего распорядка обучающихся

ст. Новотроицкая 2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся регламентирует взаимоотношения обучающихся, работников и администрации в ходе образовательного процесса в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Новотроицкий сельскохозяйственный техникум» (далее техникум). Техникум обеспечивает гражданам, принятым на обучение, возможность получения среднего профессионального образования.

2. Управление техникумом

2.1. Руководство и управление техникума осуществляет Совет техникума, педагогический совет и директор техникума в соответствии:

- Конституцией Российской Федерации:
- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования:
- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ;
- Трудовым кодексом РФ;
- Уставом ГБПОУ НСХТ
- Письмо письмом Министерства образования и науки РФ 28.03.2013 ДЛ – 65/08 «Об установлении требований к одежде»
- Локальными нормативными и правовыми актами ГБПОУ НСХТ.

2.2. Приказы и распоряжения администрации техникума обязательны для выполнения их подчиненными и обучающимися.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Образовательный процесс в техникуме осуществляется в целях реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. Он регламентируется учебными планами и календарным учебным графиком в рамках распорядка дня и расписания занятий. Учебные планы рассматриваются методическими комиссиями и подписываются директором техникума. Календарный учебный график, распорядок дня и расписание занятий утверждаются директором техникума. В техникуме устанавливаются такие виды учебных занятий, как урок, практическое занятие, лабораторно-практическое занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика, а также могут проводиться другие виды учебных занятий. Продолжительность уроков по теоретическом обучению устанавливается не менее 45 минут с 10 минутным перерывом после каждого урока. Предусматривается перерыв (перемена) для обеда продолжительностью не менее 30 минут.

3.2.Прием граждан для обучения производится по заявлению. Условия, правила и порядок приема устанавливаются и регламентируются Правилами приема.

С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения по каждой из профессий или специальностей, дающим право на выдачу документа

государственного образца о среднем профессиональном образовании, основными профессиональными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, и другими документами регламентирующими организацию образовательного процесса и работы приемной комиссии, образовательным учреждением указанные документы размещены на информационных стендах и сайте техникума.

3.3.Для руководства каждой учебной группой приказом директора техникума назначаются мастер производственного обучения, классный руководитель.

3.4.Учебный год начинается с 1 сентября и завершается не позднее 30 июня. Календарные сроки каникул устанавливаются учебными планами. Общая продолжительность каникул составляет не менее 10 недель в учебном году при сроке обучения более 1 года и не менее 2 недель в зимний период при сроке обучения 1 год. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствий с учебными планами и программами. Учебное расписание составляет диспетчер учебной части под руководством зам. директора по УПР и утверждается директором техникума. Учебное расписание составляется единое на полугодие и временное на замену уроков.

3.5. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется распорядком дня техникума.

3.6. Техникум осуществляет профессиональное образование поэтапно, каждый уровень обучения имеет профессиональную квалификационную завершенность, что определяется по итогам промежуточной аттестации каждого обучающегося.

3.7.Освоение общеобразовательных и профессиональных программ контролируется и завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики, федерального государственного образовательного стандарта.

3.8.Вопросы и проблемы, возникающие у обучающихся, в ходе образовательного процесса, разрешаются через командира учебной группы, мастера производственного обучения, классного руководителя, администрацией техникума, органов управления техникумом.

3.9.Деятельность в техникуме молодежных, других законных общественных организаций, объединений, движений и т.д. регулируются Советом техникума в соответствии с законодательством РФ. Деятельность подобных организаций, не регистрированных в законном порядке соответствующими федеральными, краевыми или местными органами, в техникуме запрещается. Эти положения распространяются и на отдельных пропагандистов, агентов, проповедников и т.п. лиц. Ответственность за исполнение этих положений возлагается на администрацию (директора) техникума.

4. Права и обязанности обучающихся.

Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в техникуме. Обучающемуся выдается ученический билет. Форма ученического билета

устанавливается учредителем образовательного учреждения.

4.1. Права обучающихся:

Обучающиеся в техникуме обладают в полном объеме всеми правами, установленными Всеобщей Декларацией Прав Человека, Конституцией и законодательством РФ, уставом и локальными актами техникума.

Обучающиеся имеют право:

4.1.1.На получение среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО.

4.1.2.На получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг.

4.1.3.На пользование для реализации прав указанных выше учебными сооружениями, помещениями, инвентарем, оборудованием, инструментов, оснащением и т.п., находящимися в собственности или распоряжении техникума.

4.1.4.На участие в управлении техникума, участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности техникума, в том числе через организации.

4.1.5.Обжаловать приказы и распоряжения администрации техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.1.6. Бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, и других подразделений техникума в порядке, установленном уставом.

4.1.7.На уважение их человеческого достоинства, на свободу чести, информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов РФ, правовых актов краевых органов власти, органов местного самоуправления, устава и правил внутреннего распорядка техникума, а также прав других граждан). На свободное посещение мероприятий техникума, не предусмотренных учебным планом.

4.1.8.Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а так же лица из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалиды, малообеспеченные в обязательном порядке обеспечиваются общежитием, иногородние обучающиеся, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии при наличии мест в общежитии.

4.1.9. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающийся может брать 1 раз за весь период обучения академический отпуск на срок до 1 года. Основанием для предоставления академического отпуска служит медицинское заключение и (или) личное заявление обучающегося.

4.1.10. На перевод по собственному желанию в другое профессиональное учебное заведение (при согласии того учебного заведения), а также в другую учебную группу при условии сложившейся конфликтной ситуации или других причин. Обучающийся имеет право на восстановление в течение 5 лет после отчисления по собственному желанию или по уважительной причине, за академическую неуспеваемость на курс, профессию в соответствии с которым он обучался до отчисления. Ликвидацию разницы в учебных планах или академической задолженности необходимо устранить в течение трех месяцев. Экзаменационные листы на

ликвидацию разницы в учебных планах и академической задолженности выдаются зам. директора по УПР.

4.1.11. На обеспечение в соответствии с действующим законодательством стипендиями, питанием за счет средств родительской оплаты и др.

4.1.12. На участие во вне учебное время в деятельности профессиональных и иных общественных организаций, цели и деятельности которых не противоречит Конституции и законам РФ.

4.1.13.На получение определенными категориями обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных Федеральным законодательством РФ, актами региональных органов власти и местного самоуправления.

4.2. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в период обучения их в техникуме, содержатся на полном государственном обеспечении.

4.3. Техникум создает условия, обеспечивающие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

4.4. Не допускается вмешательство в деятельность техникума никаких политических, общественных, религиозных партий, движений и объединений, а также юридических и физических лиц. Запрещается вести в рабочее время на территории техникума пропаганду идей политических партий, общественных и религиозных организаций, объединений и движений. Не допускается принуждение обучающихся к вступлению в такие и подобные партии, организации, объединения и т.п., а также принудительное привлечение их к деятельности таких организаций и к участию в агитационных кампаниях, политических и религиозных акциях.

4.5.Обязанности обучающихся:

4.5.1. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами РФ:

4.5.2. Знать и выполнять Устав техникума в части их касающейся.

4.5.3. Знать и выполнять настоящие Правила внутреннего распорядка.

4.5.4.Присутствовать, участвовать во всех занятиях и мероприятиях, предусмотренных учебным планом, прилежно выполнять учебные задания.

4.5.5.Добросовестно и в срок выполнять учебные задания на самостоятельную подготовку.

4.5.6.По завершении очередных этапов обучения, итоговой аттестации по окончании изучения общеобразовательных предметов и предметов профессионально-технического цикла пройти государственную итоговую аттестацию.

5. Требования к одежде и внешнему виду обучающихся в техникуме

Внешний вид и одежда должны соответствовать принятым в обществе нормам делового стиля и носить светский характер: присутствие элементов стиля делового человека, строгий подтянутый вид, аккуратность, умеренность в подборе цветовых решений одежды, обуви, аксессуаров.

Требования к внешнему виду обучающихся вводятся с целью:

– Выработки единых требований к одежде.

– Устранения признаков социального, имущественного и религиозного различия между обучающимися.

– Предупреждения возникновения у обучающихся психологического дискомфорта перед сверстниками.

– Укрепления дисциплины и общего имиджа техникума.

– Становления профессиональной культуры поведения и эстетики внешнего вида обучающихся.

Данные Правила не предполагают введение униформы. Внешний вид обучающихся определяют одежда, обувь, прическа, макияж, аксессуары.

5.1. Использоваться может одежда трех типов: повседневная, парадная и спортивная.

5.1.1. Общие требования к повседневной одежде и внешнему виду:

– Для юношей: брюки, джинсы без потертостей, ярких вызывающих аксессуаров и «рваных» элементов, рубашка, заправленная в брюки, свитер, водолазка, пиджак, жилет, пуловер, джемпер, галстук. Одежда спокойных, умеренных тонов. Туфли. Аккуратная прическа.

– Для девушек: платье, сарафан, юбка, джинсы без ярких вызывающих аксессуаров и «рваных» элементов, блузка, пиджак, жилет, жакет, кофта, водолазка, брюки. Одежда спокойных, умеренных тонов. Туфли. Аккуратная прическа. Макияж и маникюр спокойных, естественных тонов.

5.1.2. Парадная одежда используется обучающимися в период проведения экзаменов и защиты диплома, торжественных и праздничных мероприятий:

– Для юношей: брюки, рубашка, пиджак, жилет, галстук, однотонные, светлых и тѐмных тонов. Туфли. Аккуратная прическа.

– Для девушек: платье, сарафан, юбка, блузка, пиджак, брюки однотонные, светлых и тѐмных тонов. Туфли. Аккуратная прическа. Макияж и маникюр спокойных, естественных тонов.

5.1.3.Спортивная одежда используется обучающимися на занятиях физической культурой и спортом.

5.2. Запрещается в техникуме ходить в верхней одежде и головном уборе.

5.2.1. Недопустимы в одежде и внешнем виде обучающихся:

– Одежда с обнаженной спиной, предплечьем, животом, глубоким декольте и не в меру обтягивающим силуэтом.

– Прозрачные блузы.

– Не в меру короткие юбки, платья и сарафаны.

– Юбки и платья с глубоким разрезом.

– Рубашки навыпуск.

– Шорты, бриджи, футболки.

– Толстовки, куртки, в том числе, спортивные.

– Джинсы с потертостями, яркими вызывающими аксессуарами и «рваными» элементами.

– Спортивная и пляжная одежда и обувь.

– Одежда с крупными и яркими узорами, рисунками и надписями.

– Броский макияж, татуировки и пирсинг.

– Окрашивание волос в яркие, неестественные оттенки.

– Макияж и маникюр с использованием ярких, насыщенных цветов.

– Одежда, обувь, аксессуары неформальных молодѐжных объединений.

– Одежда, обувь и аксессуары, содержащие непристойные надписи и/или рисунки, а также символы, оскорбляющие нравственные (религиозные и др.) чувства окружающих.

5.3. Данные Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися техникума.

6. Поощрении и взыскания обучающихся.

6.1. За успехи в учебе, труде, общественной деятельности обучающиеся должны быть поощрены. Решение о поощрении принимает администрация (устно или в приказе).

Применяются следующие виды поощрения:

6.1.1.Благодарность.

6.1.2.Благодарность с награждением Почетной грамотой техникума.

6.1.3.Благодарность с занесением на Доску Почета.

6.1.4.Благодарственное письмо родителям обучающегося.

6.2. Невыполнение или ненадлежащее выполнение обучающимися своих обязанностей, нарушением ими установленного порядка или дисциплины влечет за собой ответственность, вплоть до отчисления из техникума.

За нарушение настоящих Правил внутреннего распорядка, устава техникума, дисциплины на обучающегося можем быть назначено одно из следующих взысканий:

- замечание.

-выговор

-отчисление из техникума.

Отчисление как мера дисциплинарного взыскания может быть применено за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, грубое нарушение устава и/или настоящих Правил, иных локальных нормативных актов техникума, а также совершение обучающимися преступления или административного правонарушения, связанного с нарушением общественного порядка и общественной безопасности.

6.3. Администрация не вправе наложить на обучающегося взыскание без предварительного разбора нарушения - его обстоятельств, причин, последствий, личности нарушителя.

Взыскание может быть применено не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка. За одно нарушение можем быть наложено только одно взыскание.

7. Внутренняя организация в учебной группе

В каждой учебной группе обучающиеся избирают из своего состава командира, который подлежит утверждению директором техникума. Командира выбирают на учебный год. Командир учебной группы подчиняется непосредственно мастеру производственного обучения группы и (или) классному руководителю.

7.1. Обязанности командира учебной группы:

7.1.1.Организация деятельности учебной группы в период отсутствия

закрепленного мастера производственного обучения и (или) классного руководителя.

7.1.2.Оказание помощи закрепленному мастеру производственного обучения и (или) классному руководителю в руководстве учебной группой.

7.1.3.Поддержание порядка и дисциплины в учебной группе.

7.1.4.Представление интересов обучающихся в своей учебной группе во всех органах, подразделениях и структурах техникума по всем вопросам обучения, воспитания, работы и быта.

7.1.5.Осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления техникумом по всем вопросам.

7.1.6.Составление графика ежедневных дежурств обучающихся группы, его соблюдение, контроль действия дежурных.

7.1.7.Ежедневное представление в учебную часть техникума информации о посещении занятий.

7.2.Указания и поручения командира в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми обучающимися учебной группы.

7.3.Администрация и инженерно-педагогические работники техникума обязаны поддерживать и укреплять авторитет командира среди обучающихся. Они не вправе, в присутствии обучающихся его учебной группы, делать ему замечания или объявлять о наложении на него взыскания.

7.4.До истечения срока полномочий командир может быть смещен за грубые нарушения или бездействие решением совета командиров или приказом директора техникума. В этом случае проводятся досрочные выборы нового командира.

Все командиры учебных групп составляют совет командиров техникума, являющийся органом самоуправления обучающихся, консультативным органом при директоре техникума.