

Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Новотроицкий сельскохозяйственный техникум»



Утверждено приказом директора

А.Н. Мачнев

от 05.12.18 № 231

Принято

Педагогическим советом

ГБПОУ НСХТ

Протокол № 14

от « 05 » 05 20 18 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении предметных олимпиад
среди обучающихся

ГБПОУ «Новотроицкий сельскохозяйственный
техникум»

ст.Новотроицкая 2018г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, статус и задачи предметной олимпиады в техникуме (далее - Олимпиады), порядок ее проведения и подведения итогов.

1.2. Основными целями и задачами Олимпиады являются:

- пропаганда и актуализация научных знаний;
- развитие у обучающихся логического мышления, интересов и мотивов научной и учебной деятельности;
- создание необходимых условий для выявления и развития способностей и одаренности обучающихся;
- активизация научно-методической работы по формированию индивидуальных траекторий образования повышенного уровня;
- ознакомление обучающихся с новейшими достижениями в той или иной области знаний;
- повышение качества профессионального образования.

1.3. Олимпиады проводятся ежегодно в установленные сроки администрацией и предметно-цикловой комиссией (методическим объединением) на основании приказа директора техникума.

1.4. Олимпиада проводится по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам, входящим в учебный план.

1.5. Победа в Олимпиаде является основанием для направления обучающегося на региональные Олимпиады.

2. Участники Олимпиады

2.1. Участниками Олимпиады на добровольной основе являются обучающиеся, успешно осваивающие программу.

2.2. Для участия в Олимпиаде преподаватель комплектует команду в количестве не менее 2-х человек по каждой дисциплине или МДК по группам и курсам, максимальное количество участников не ограничено.

2.3. Количество и состав участников Олимпиады определяется приказом директора техникума.

3. Порядок организации Олимпиады

3.1. Олимпиада организуется Администрацией техникума, предметно-цикловой комиссией (методическим объединением) на основании графика проведения Олимпиад в техникуме.

3.2. Подготовка и проведение Олимпиады возлагается на преподавателя дисциплины или МДК.

3.3. Функции преподавателя-руководителя Олимпиады:

- определяет время проведения Олимпиады;
- контролирует общий порядок проведения;
- определяет состав жюри по проверке текстов;
- выносит на заседание методического объединения критерии оценок и порядок награждения победителей для обсуждения и утверждения;
- обеспечивает непосредственное руководство и организованное проведение Олимпиад в соответствии с Положением;
- совместно с жюри подводит итоги и награждение победителей Олимпиад.

3.4. Методическая комиссия не менее чем за 3 рабочих дня до проведения Олимпиад рассматривает и утверждает задания к Олимпиадам.

4. Порядок проведения Олимпиады

4.1 . Все участники Олимпиады выполняют работу под шифром.

4.2. Во время проведения Олимпиады члены жюри контролируют работу обучающихся.

4.3. Протокол проведения Олимпиады подписывается председателем предметно-цикловой комиссии (методического объединения) и не менее чем двумя преподавателями- предметниками.

4.4. Протокол с выполненными работами учащихся и олимпиадными заданиями передается зам. директора по УПР в день проведения Олимпиады.

4.5. В протоколе Олимпиады указывается в обязательном порядке:

- наименование дисциплины или МДК, по которому проводилась Олимпиада;
- информация об утверждении олимпиадных заданий (номер и дата протокола МО);
- список участников Олимпиады с указанием группы и количества набранных баллов;
- список победителей.

4.6. Для проведения апелляции участник подает письменное заявление на имя председателя жюри в течение одного часа с момента объявления результатов. Апелляция проводится в течение трех часов с момента объявления результатов. Претензии к процедуре проведения Олимпиады принимаются только в день проведения Олимпиады в форме письменного заявления на имя директора техникума. Решение по результатам рассмотрения претензий директор техникума принимает в трехдневный срок, о чем информирует коллектив в соответствующем приказе.

5. Подведение итогов Олимпиады и награждение участников

5.1. Подведение итогов Олимпиады и определение победителей осуществляется членами жюри. Решение жюри оформляется протоколом, который подписывается председателем жюри и её членами. (Приложение).

5.2. В состав жюри входят преподаватели, председатель методического объединения, заместитель директора по УПР.

5.3. Победители предметных Олимпиад в личном первенстве определяются по наибольшей сумме баллов полученных за работу.

Подведение итогов в командном первенстве проводится по максимальной сумме баллов полученной всей командой.

5.4. Победители награждаются грамотами, призами. В личном деле обучающегося делается соответствующая запись, освобождаются от зачёта или экзамена по дисциплине (на усмотрение преподавателя).

5.5. Участники Олимпиады, занявшие первые места, могут принять участие в региональной Олимпиаде по данной дисциплине.

5.6. Преподаватели, подготовившие победителей, отмечаются приказом по техникуму и поощряются.

5.7. По результатам Олимпиады по каждой дисциплине или МДК присваивается:

- одно первое место - не менее 75% правильных ответов ;

- одно второе место - 70% правильных ответов;

- не более двух третьих мест;

- не более трех званий «Активный участник» .

- не присваивается первое и второе место, если участники Олимпиады набрали менее 50% от максимального количества баллов.

5.8. Один из членов жюри доводит до сведения предметно-цикловой комиссии (методического объединения) результаты и недочеты Олимпиады, проводит разбор выполненных заданий.

6. Заключительные положения

6.1. Вопросы организации и проведения Олимпиад, не оговоренные в настоящем Положении, регулируются приказами директора техникума

6.2. Вопросы финансирования затрат на проведение Олимпиад решаются, исходя из имеющихся в распоряжении техникума средств.

6.3. Администрация и предметно-цикловая комиссия (методическое объединение) принимают меры к постоянному совершенствованию системы проведения Олимпиад.

Протокол олимпиады « ___ » _____ 20__ г.

_____ (наименование дисциплины, курса)

Председатель жюри _____

_____ (Ф.И.О., должность)

Члены жюри:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

№ п/п	Ф. И. О.	Курс, группа	Кол-во набранных баллов	% от общего кол-ва баллов	Место
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Считать победителем олимпиады:

- 1 место _____
- 2 место _____
- 3 место _____

Звание «Активный участник» получают следующие участники олимпиады:

1. _____ 2. _____
- _____ 3. _____
- _____

Председатель жюри: _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

- Члены жюри:
1. _____
 2. _____
 3. _____
 4. _____
 5. _____

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

Ф.И.О

являясь родителем (опекуном) моего (моей)

(сына, дочери, опекаемого)

Ф.И.О

обучающегося на _____ курсе по специальности
_____ ГБПОУ НСХТ,

участника Олимпиады по следующим предметам
« _____ »,

заявляю, что ознакомлен с порядком проведения Олимпиады и даю согласие на публикацию олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

_____ / _____ / (_____)

Подпись

Ф.И.О.

Дата

Рейтинговая таблица результатов Олимпиады

по дисциплине _____

2017/2018 учебный год

№	Шифр участника	Фамилия участника	Имя участника	Отчество участника	Общее кол-во баллов	Место	Статус	Ф. И. О. преподавателя
1								
2								
3								
4								
5								

Дата _____

Председатель жюри: _____

Ф.И.О. разборчиво

Члены жюри: _____

Инструкция по организации и проведению предметной Олимпиады

Настоящая инструкция разработана на основании Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников (Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2013г. №1252 и Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 249 от 17 марта 2015 года «О внесении изменений в порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013г. №1252) в целях регламентации действий лиц, привлеченных к организации и проведению Олимпиады по дисциплинам.

Для нормальной работы участников Олимпиады в помещениях, где будет проводиться Олимпиада, необходимо обеспечить комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещенность рабочих мест.

В течение всего времени проведения Олимпиады в аудиториях должны присутствовать ассистенты, а в рекреациях – дежурные лица.

Ассистентами в аудиториях не могут быть преподаватели по профилю Олимпиады. Задача ассистентов - провести инструктаж участников, в соответствии с п.13 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, обеспечить соблюдение правил проведения олимпиады, собрать у участников выполненные работы и передать их администрации техникума. Ассистенты не должны отвечать на вопросы участников по содержанию олимпиадных заданий (по просьбе учащихся приглашают членов жюри для консультации).

Во время проведения Олимпиады по информатике работоспособность компьютерной техники и программного обеспечения обеспечивает техническая группа, созданная администрацией техникума на время проведения Олимпиады.

На дверях аудиторий, где проводится Олимпиада, должны быть прикреплены таблички с указанием дисциплины «история», «география» и т.д.

Рассадку участников Олимпиады в аудитории следует осуществлять таким образом, чтобы исключить возможность списывания и обеспечить самостоятельное выполнение олимпиадных заданий каждым участником.

Перед началом выполнения олимпиадных заданий **АССИСТЕНТЫ** в аудиториях:

1. Проводят инструктаж участников Олимпиады. Знакомят обучающихся с правилами проведения Олимпиады по предмету (ассистент сообщает о количестве времени для выполнения олимпиадных заданий; о наличии или отсутствии возможности пользоваться справочным материалом и вычислительными средствами; о правилах оформления чистовых работ; о запрете делать на всех листах чистовой работы, кроме титульного, какие-либо записи, указывающие на авторство работы; о проверке жюри только чистовых вариантов выполнения работ (черновики сдаются, но не проверяются); о необходимости строго соблюдать правила поведения; об удалении с Олимпиады без права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году в случае нарушения установленного порядка проведения и др.), о праве и порядке подачи апелляции; о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2. Проводят инструктаж по соблюдению правил техники безопасности при выполнении заданий практических туров Олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности, физической культуре.

3. Организуют оформление участниками титульных листов письменных работ по предложенному образцу.

4. На первую страницу (не обложку!) каждой тетради прикрепляется бланк для оценивания работы:

№ задания	Баллы	Подписи

5. На доске фиксируется время начала и окончания Олимпиады (отсчет времени на выполнение олимпиадных заданий следует начинать после проведения инструктажа, оформления титульных листов с момента выдачи участникам текстов олимпиадных заданий).

6. За 15 мин. до истечения времени, отведенного для выполнения заданий, ассистент в аудитории напоминает учащимся о временных рамках.

Учащиеся, выполнившие задания раньше намеченного срока, сдают ассистенту бланки ответов и брошюры с заданиями и покидают аудиторию.

7. По истечению времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, ассистенты собирают выполненные участниками работы и передают их администрации техникума.

8. Все работы участников шифруются (кодируются).

Ассистенту в аудитории запрещается:

- Без уважительной причины покидать аудиторию во время Олимпиады (по возможности, в аудитории во время Олимпиады должны находиться два ассистента. В случае если один из них должен покинуть аудиторию по уважительной причине, то второй ассистент в это время находится непосредственно в аудитории)
- Комментировать вопросы и ответы участников Олимпиады.

П Р И К А З

От _____

№ _____

О результатах олимпиад по дисциплинам среди обучающихся ГБПОУ НСХТ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На основании рейтинговой таблицы результатов Олимпиад по дисциплинам среди обучающихся ГБПОУ НСХТ, утвердить список победителей и призеров Олимпиады по дисциплинам в составе:

№ п/п	Предмет	Ф. И. О. участника	Курс, группа	Кол-во баллов	Статус
1	Русский язык				Победитель
					Призер
					Призер
2	Литература				
3	Математика				
4	История		----	
5	Обществознание		----	
6	География		----	

7	Физика		----	
8	Иностранный язык		----	
9			----	
10			----	

2. Поощрить победителей и призеров Олимпиады по дисциплинам среди обучающихся ГБПОУ НСХТ грамотами и призами.
3. В случае проведения региональных Олимпиад, направить победителей для участия.

Директор ГБПОУ НСХТ

_____ А.Н. Мачнев

**Акт об удалении за нарушение установленного порядка проведения
предметной Олимпиады среди обучающихся ГБПОУ НСХТ**

Предмет _____ аудитория № _____

Дата и время удаления с Олимпиады:

« _____ » _____ 201__ г. _____ часов _____ минут

Мы, нижеподписавшиеся,

представитель администрации ГБПОУ НСХТ _____

Председатель жюри _____

(фамилия, имя, отчество)

Ассистент _____

Ассистент _____

(фамилия, имя, отчество)

Составили настоящий акт в том, что

(фамилия, имя, отчество)

(дата и место рождения)

(курс, специальность)

В ходе проведения Олимпиады нарушил(ла)

(указать нарушение проведения олимпиады)

С актом об удалении с олимпиады ознакомлен(а):

(фамилия, имя, отчество лица, нарушившего порядок проведения)

Отказ от ознакомления с актом об удалении с

олимпиады _____

(фамилия, имя, отчество лица, нарушившего порядок проведения)

Подписи лиц, составивших акт об удалении с

олимпиады: _____

(фамилия, имя, отчество лиц, составивших акт об удалении)

Апелляция

по несогласию с оценкой олимпиадной работы.

Ф.И.О. участника _____

Дисциплина, по которой проводилась олимпиада _____

Я, _____,

прошу конфликтную комиссию олимпиады по _____

(предмет, по которому проходит олимпиада)

рассмотреть мою апелляцию.

Содержание претензий (по каждому заданию отдельно) _____

« _____ » _____ 20__ г. _____

ПОДПИСЬ

Апелляцию принял _____

(Ф.И.О., должность)

« _____ » _____ 20__ г. _____

ПОДПИСЬ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Новотроицкий сельскохозяйственный техникум»

ЗАЯВКА
на участие в предметной Олимпиаде
обучающихся ГБПОУ НСХТ
по дисциплине _____

ФИО студента _____

Число, месяц, год рождения _____

Номер группы _____

Контактный телефон студента _____

(дата)

(подпись обучающегося)

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Новотроицкий сельскохозяйственный техникум»

ЗАЯВКА
на участие в предметной Олимпиаде
обучающихся ГБПОУ НСХТ
по дисциплине _____

ФИО студента _____

Число, месяц, год рождения _____

Номер группы _____

Контактный телефон студента _____

(дата)

(подпись обучающегося)